

એમ. એસ. કો-ઓપરેટીવ બેન્ક લિમિટેડ, વડોદરા.

શિવાલિક કોમ્પ્લેક્સ, સુભાનપુરા મેઈન રોડ, વડોદરા - ૩૯૦ ૦૨૩.

જામીન ઉપર કરજ મેળવવા માટેની અરજી

માનનીય ચેરમેનશ્રી,
એમ. એસ. કો-ઓપરેટીવ બેન્ક લિમિટેડ
વડોદરા.

અરજી નંબર :
અરજી મળ્યા તારીખ :

અમો ભાગદાર

ની અરજ કે

સારું રૂા.

અંકે રૂપિયા

પૂરા કરજની જરૂર છે, જે બદલ

અમો બેન્કના નીચેના ભાગદારોની જામીનગીરી આપીએ છીએ તો અમારી હકીકત ધ્યાનમાં લઈ કરજ આપવા વિનંતી.

સરવાની વિગતો

અ.નં.	વિગત	અરજદારની વિગત	જામીનદારની વિગત	જામીનદારની વિગત
૧	સભાસદ નંબર			
૨	પૂરું નામ			
૩	ઉંમર			
૪	સરનામું			
૫	ઘંઘો / નોકરી (ઘંઘો હોય તો તેનો પ્રકાર, નોકરી હોય તો કાયમી કે હંગામી) પગારનું સર્ટિફિકેટ રજૂ કરવું.			
૬	ઘંઘા / નોકરીનું સ્થળ			
૭	ઘંઘા નોકરીમાંથી માસિક આવક (ઘંઘા / નોકરી સિવાય બીજી આવક હોય તો તે જણાવવી)			
૮	સ્થાવર મિલકત હોય તો તેનું સ્થળ તથા વર્ણન (વેરા પાવતીની નકલ રજૂ કરવી)			
૯	મિલકત ઉપર બોજો હોય તો બોજાની રકમ			
૧૦	બીજી સહકારી સંસ્થામાં સભાસદ થયા હોય તો તેની વિગત (૧) સંસ્થાનું નામ (૨) કરજ લીધું હોય તો તે રકમ (૩) બીજા કોઈના જામીન થયા હોય તો તેઓના નામ અને રકમ			
૧૧	આવક પર કેટલાં માણસો આધાર રાખે છે ?			
૧૨	આ બેન્કમાંથી અગાઉ કરજ લીધેલું હોય તો તેની રકમ અને હાલ બાકી પડતી રકમ તેમજ			

અ.નં.	વિગત	અરજદારની વિગત	જામીનદારની વિગત	જામીનદારની વિગત
૧૩	આ બેન્કમાંથી લોન લીધી હોય એવા બીજા સભાસદોમાં આપ જામીન થયા હોય તો તેની સંપૂર્ણ વિગત જણાવવી.			
૧૪	વીમો ઉતરાવેલો હોય તો વીમા કંપનીનું નામ, વીમો ઉતરાવ્યા તારીખ, વીમાની રકમ અને તેની મુદત જણાવવી.			
૧૫	સોના, ચાંદી સામે કરજ લીધું છે ? હાલ બાકી ? ખાતા નંબર			
૧૬	બેન્કમાંથી અન્ય કરજ લીધું છે ? હાલ બાકી ? ખાતા નંબર			
૧૭	વિશેષ હકીકત			

અમો એકરાર કરીએ છીએ કે ઉપરોક્ત હકીકત અમારી જાણ તથા માહિતી મુજબ ખરી છે. આ સિવાય બેન્કને કંઈ વિશેષ માહિતી જોઈતી હશે તો લાવી આપીશું. લીધેલા કરજની ભરપાઈ દર માસે નિયમિત રીતે રૂ. _____ ના હસાથી ભરીશું. કરજના હસા તથા ચઢત વ્યાજ મુદતે ભરીશું. કોઈપણ હસો ન ભરાય તો બાકી પડતી તમામ રકમ વ્યાજ સહ અમો અરજદાર તથા જામીનદારોની સંયુક્ત તથા ભિન્ન ભિન્ન રીતે અમારી જાત તેમજ દરેક પ્રકારની ભિલકતથી વસુલ કરવા બેન્ક મુખત્યાર છે. બેન્કના પેટા નિયમો, ધારા ધોરણો, વ્યાજનો દર તથા જે શરતો વખતો વખત અમલમાં હશે તે અમોને કબૂલ મંજૂર છે. બેન્કને કાયદેસર પગલાં ભરવાના પ્રસંગે તે અંગેના તમામ પ્રકારે થનાર ખર્ચની જવાબદારી અમારે શીરે રહેશે.

સૂચના

- (૧) મકાન હોય તો છેલ્લો વેરો ભર્યાની પાવતી અથવા પ્રોપર્ટી કાર્ડ કે વેચાણ દસ્તાવેજની કોપી રજૂ કરવી.
- (૨) નોકરી હોય તો પગારનો દાખલો રજૂ કરવો. (લોન લેનારે તથા જામીનદારોએ)
- (૩) વેપાર હોય તો ઈન્કમેટેક્સ રીટર્નની કોપી, ધંધાનું રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટ, ભાગીદાર હોય તો ભાગીદારી લેખ.
- (૪) લોન ફોર્મમાં બેન્કમાં આપેલ નમૂના મુજબની સહી કરવી.
- (૫) લોન ફોર્મમાં સભાસદ ખાતા નંબર અવશ્ય લખવો.
- (૬) અધૂરી વિગતવાળું ફોર્મ ના મંજૂર થવાને પાત્ર રહેશે.
- (૭) અરજદાર તથા બંને જામીનદારોના રહેઠાણના પુરાવા રજૂ કરવા.

	અરજદાર	જામીનદાર - ૧	જામીનદાર - ૨
નામ			
સભાસદ નંબર			
સહી			

ઓફિસ રિપોર્ટ

અરજદારને જાત જામીન ઉપર કરજ રૂ. _____ અંકે રૂપિયા _____
મંજૂર / નામંજૂર કરવા ભલામણ કરવામાં આવે છે.

તા. _____ - ૨૦૦ _____ લોન ઓફીસર _____ મેનેજર _____

બોર્ડનો ઠરાવ

તા. _____ ની બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની મીટીંગમાં રૂ. _____ નું ધિરાણ મંજૂર / નામંજૂર કરવામાં આવે છે.

મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

ઠરાવ નં. _____ તા. _____ - ૨૦૦ _____ મુજબ રકમ રૂ. _____ નું ધિરાણ તા. _____ - ૨૦૦ _____

ના રોજ આપવામાં આવ્યું છે.

લોન ઓફીસર / મેનેજર